



(SENARAI SEMAK BULANAN KEBUK WASAP)

(Year)

Jabatan: _____

Lokasi: Blok _____, Tingkat _____

Penyelia Makmal: _____

ARAHAN (Instruction) : Tick ☒ for items in working order / compliance.

(perkara yang diperiksa adalah dalam keadaan baik / mengikut arahan).

Cross x for items that is spoilt / NOT functioning properly / non-compliance – REPORT to lab supervisor, log the report in “Action Taken” & follow-up.

(perkara yang diperiksa telah rosak /dalam keadaan tidak baik / tidak mengikut arahan) – LAPOR kepada Penyelia Makmal, rekodkan laporan

ke dalam “Tindakan Yang Diambil” & buat tindakan susulan.

N/A for Not Applicable item. (*untuk item Tidak Berkenaan*)

[illegible]

TINDAKAN YANG DIAMBIL (ACTION TAKEN)

Tag No Kebuk Wasap:

Jabatan:

[illegible]